

Für unser BSW-Hotel Alter Bahnhof in Prerow suchen wir ab sofort eine/n **Mitarbeiter (m/w) für den Mischarbeitsplatz Service und Empfang** befristet als Elternzeitvertretung

Ihr Tätigkeitsbereich umfasst u. a.:

- Selbstständiges Ausführen aller anfallenden Rezeptionsarbeiten, Check-In, Check-Out, Kassenabrechnung, Tagesabschlüsse
- Anwendung des Hotelprogramms PROTEL sowie MS Office
- Annahme und Bearbeitung von Reservierungen per Telefon und über das Internet
- Beratung der Gäste zu Umgebungsinfos und Ausflugszielen
- Herrichten und Nachfüllen des Buffets
- Vor- und Nachbereitung des Frühstücksservice
- Verkaufen und servieren von Speisen und Getränken

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung und Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Zuverlässigkeit, Pünktlichkeit sowie ein hohes Maß an Selbstständigkeit und Flexibilität
- Gepflegtes Äußeres und gute Umgangsformen
- Spaß am Umgang mit den Gästen
- Stark ausgeprägter Dienstleistungscharakter
- Deutsch in Wort und Schrift, Computerkenntnisse
- Verantwortungsbereitschaft und Organisationstalent

Wir bieten Ihnen:

- Umfassende Einarbeitung
- Abwechslungsreiche, verantwortungsvolle und sichere Tätigkeit
- Ein aufgeschlossenes und sympathisches Kollegenumfeld
- Bezahlung nach hauseigenem Tarifvertrag
- Weihnachts- und Urlaubsgeld sowie 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Möglichkeit zum Abschluss einer betrieblichen Altersversorgung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbungsunterlagen (inkl. Anschreiben, Lebenslauf). Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per Email oder per Post an:

Stiftungsfamilie BSW & EWH
BSW-Hotel Alter Bahnhof
z. Hd. Herr Sebastian Schenk
Kirchenort 6
18375 Ostseebad Prerow
E-Mail: Sebastian.Schenk@stiftungsfamilie.de