

Mitarbeiter (w/m/d) Controlling in Voll- oder Teilzeit

Zentrale, Frankfurt a. M.

Die Stiftungsfamilie BSW & EWH ist eine betriebliche Sozialeinrichtung der Deutschen Bahn, des Bundeseisenbahnvermögens und weiterer Eisenbahnverkehrsunternehmen. Sie sorgt mit einem ganzheitlichen Konzept für die Verbesserung der Lebensqualität und Leistungsfähigkeit der Bahnbeschäftigten. Das Leistungsportfolio umfasst die Bereiche Soziales und Gesundheit, Reise und Erholung sowie Kultur und Freizeit.

Zur Verstärkung unseres Controlling in Frankfurt a. M. wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen motivierten und verantwortungsbewussten Mitarbeiter (m/w/d) Controlling.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresberichte
- Mitwirkung bei der Jahres- und Mittelfristplanung
- Pflege und Weiterentwicklung der Controlling- und Berichtsstrukturen einschließlich der KPI Landschaft für alle Geschäftsfelder der Stiftungsfamilie
- Laufendes Kosten- und Leistungscontrolling der Produktionsbereiche
- Ressortübergreifendes Projektmanagement/-controlling
- Controlling und Begleitung bei der Umsetzung von unternehmerischen Benchmarks
- Bildung der Schnittstelle zwischen den kaufmännischen Zentralbereichen und den operativen Organisationseinheiten vor Ort
- Unterstützung der Fachbereiche und Abteilungen der Stiftungsfamilie in kaufmännischen Fragestellungen

Das wünschen wir uns von Ihnen:

- Wirtschaftswissenschaftliches (Fach-)Hochschulstudium
- Berufserfahrung im Controlling und/oder Rechnungswesen wünschenswert
- sehr gutes allgemeines kaufmännisches Fachwissen, insbesondere im Bereich KPI
- sehr gute Kenntnisse der MS Office Programme, insbesondere Excel
- Erfahrungen mit der Scrum-Methode wünschenswert
- Analysefähigkeit, deduktives Denken und Fähigkeit zur Komplexitätsreduktion
- Unternehmerische sowie lösungsorientierte Denk- und Arbeitsweise
- Team- und Konfliktfähigkeit

Wir bieten Ihnen:

- Umfassende Einarbeitung
- Abwechslungsreiche, verantwortungsvolle und sichere Tätigkeit
- Ein aufgeschlossenes und sympathisches Kollegenumfeld
- Bezahlung nach hauseigenem Tarifvertrag
- Weihnachts- und Urlaubsgeld sowie bis zu 36 Tage Urlaub pro Jahr
- Arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (inklusive frühestem Eintrittstermin und Gehaltsvorstellung) senden Sie - per E-Mail oder postalisch – bitte an:

Stiftungsfamilie BSW & EWH
Personalabteilung
Frau Irene Scheunemann
Münchener Str. 49
60329 Frankfurt
Tel.: 069-809076-181
E-Mail: Irene.Scheunemann@stiftungsfamilie.de