Mitarbeiter an der Rezeption (w/m/d) in Vollzeit, BSW-Inselhotel Rote Erde

Mehr als 200.000 Mitglieder, etwa 4.000 freiwillig Engagierte, rund 550 Mitarbeitende deutschlandweit – das ist die Stiftungsfamilie BSW & EWH. Sie begleitet Bahnbeschäftigte sowie deren Familien in herausfordernden Arbeits- und Lebensumständen: Wir helfen sozial benachteiligten Menschen. Wir managen Not- und Krisensituationen. Wir fördern und erhalten die Gesundheit. Als starker Sozialpartner der Deutschen Bahn ist uns daran gelegen, die Bahnbeschäftigten in jeder Lebenslage nachhaltig zu unterstützen – in ihren beruflichen und privaten Aufgaben als Einsteigende, Professionals, Alleinstehende, Eltern oder Pflegende.

Für unser BSW-Inselhotel Rote Erde auf Borkum suchen wir ab sofort auf Basis einer Vollzeitbeschäftigung einen Mitarbeiter an der Rezeption (w/m/d).

Das sind Ihre Aufgaben:

- Fachgerechte und kundenorientierte Ausführung aller Aufgaben an der Rezeption des Hotels, insbesondere im Zusammenhang mit der An- und Abreise von Gästen (Check in und Check out)
- Bedienung des aktuellen Hotelreservierungsprogrammes
- Durchführung und Kontrolle des Tagesabschlusses und der Kasseneinnahmen, einschließlich der Führung des Kassenbuches
- Erstellung und Versand von Debitorenrechnungen unter Berücksichtigung der internen Regelwerke
- Erstellen und Kontrolle von Gästerechnungen
- Erstellen von Umsatzberichten, Kontrolle der Saldenlisten und Mitwirkung bei Monatsabschlüssen
- Beraten von Gästen und Bearbeitung von Anfragen und Reservierungen auch in Zusammenarbeit mit dem BSW-Reiszentrum
- Erledigung der anfallenden Korrespondenz
- Erstellen von Gästeinformationen
- Sonderaufgaben im Auftrag der Hotelleitung / FeWo-Leitung oder ihrer Vertretung

Das wünschen wir uns von Ihnen:

- abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Hotellerie und/oder kaufmännische Berufsausbildung
- gute Kenntnisse der MS-Office-Programme und vorzugsweise der Reservierungs-software PROTEL
- kundenfreundliches und verbindliches Auftreten
- gepflegtes Erscheinungsbild, vorbildliche Umgangsformen, offenes Wesen
- Team- und Konfliktfähigkeit
- Dienstleistungsbereitschaft und Lösungsorientierung
- Belastbarkeit und Flexibilität

Das bieten wir Ihnen:

- sicherer und unbefristeter Arbeitsplatz
- bis zu 36 Tage Urlaub pro Jahr – kann auch in den Ferienzeiten genommen werden
- 39-Stunden-Woche mit monatlicher Dienstplanung
- flexible Arbeitszeiten nach Absprache
- Führung eines Langzeitkontos, z.B. für ein Sabbatical oder den früheren Eintritt in den Ruhestand
- regelmäßige Entgelterhöhung
- Sonn- und Feiertagszuschläge sowie Nachtzuschläge ab 20 Uhr
- Urlaubsgeld und bis zu 100 Prozent Weihnachtsgeld
- hausinternes Prämiensystem
- Auszahlung der vorhandenen Überstunden
- arbeitgeberfinanzierte, betriebliche Altersvorsorge
- vermögenswirksame Leistungen
- Mitarbeiterverpflegung zu einem fairen Preis
- JobRad
- Dienst-Smartphone
- Personalunterkunft oder Unterstützung bei der Wohnungssuche
- 25 % Mitarbeiterrabatt in allen BSW-Hotels und Ferienwohnungen
- kostenlose Deutschkurse

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen inklusive frühestem Eintrittstermin und Gehaltsvorstellung per E-Mail oder postalisch an:

Stiftungsfamilie BSW & EWH
BSW-Inselhotel Rote Erde
Z. Hd. Herrn Tobias Rück
Strandstr. 30, 26757 Borkum
E-Mail: tobias.rueck@stiftungsfamilie.de