



Experte (m/w/d) Rechnungswesen

Zentrale, Frankfurt a. M.

Für unsere Zentrale in Frankfurt a. M. suchen wir ab sofort mehrere **Experten (w/m/d) Rechnungswesen** (Voll- sowie Teilzeit möglich).

Ihre Aufgaben:

- Mitwirkung bei der Planung, Steuerung und Kontrolle aller Prozessabläufe des internen und externen Berichtswesens
- Erstellung und Umsetzung eines Konzeptes zur Digitalisierung des Rechnungswesens
- Operative Wahrnehmung von komplexen Buchhaltung-, Bilanzierung- und Steueraufgaben in der Stiftungsfamilie, einschließlich der Vorbereitung der Monats- und Jahresabschlüsse nach HGB
- Ansprechpartner für die Fachbereiche und Abteilungen der Stiftungsfamilie in kaufmännischen Fragestellungen
- Ordnungsgemäße und zeitnahe Buchung von Belegen einschließlich Ein- und Ausgangsrechnungen sowie Durchführen der manuellen und automatischen Zahläufe
- Selbständige Ermittlung von Rückstellungen und Abgrenzungen
- Überwachung und Steuerung von Forderungen und Verbindlichkeiten
- Fachliche Mitwirkung beim Jahresabschluss

Ihr Profil:

- Wirtschaftswissenschaftliches (Fach)Hochschulstudium und/oder kaufmännische Berufsausbildung mit Zusatzausbildung zum Bilanzbuchhalter und langjähriger Berufserfahrung im Rechnungswesen
- breit gefächertes kaufmännisches Fachwissen, insb. sehr gute Kenntnisse in Bilanzierung nach HGB sowie Steuerrecht
- sehr gute Kenntnisse der MS Office Programme, insbesondere Excel
- Unternehmerische Denk- und Arbeitsweise
- Team- und Konfliktfähigkeit
- Sehr gute Kenntnisse in der Digitalisierung von Abrechnungsprozessen

Wir bieten Ihnen:

- Umfassende Einarbeitung
- Abwechslungsreiche, verantwortungsvolle und sichere Tätigkeit
- Ein aufgeschlossenes und sympathisches Kollegenumfeld
- Bezahlung nach hauseigenem Tarifvertrag
- Weihnachts- und Urlaubsgeld sowie bis zu 36 Tage Urlaub pro Jahr
- Möglichkeit zum Abschluss einer betrieblichen Altersversorgung

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (inklusive frühestem Eintrittstermin und Gehaltsvorstellung) - per E-Mail oder postalisch – an:

Stiftung BSW
Personalabteilung
Frau Irene Scheunemann
Münchener Str. 49
60329 Frankfurt
Tel.: 069-809076-181
E-Mail: Irene.Scheunemann@stiftungsfamilie.de