

Für unsere Abteilung Soziales in der Zentrale in Frankfurt am Main suchen wir für ca. 20 Stunden pro ab sofort einen **Werkstudenten (w/m/d)**.

Die Stiftungsfamilie BSW & EWH ist der größte betriebliche Sozialpartner der Deutschen Bahn AG und des Bundeseisenbahnvermögens (BEV).

Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit im Projektmanagement im Themenbereich Gesundheit
- Unterstützung bei der Evaluation unserer Angebote
- Koordinierung von fachlichen Organisationseinheiten (u.a. Selbsthilfegruppen)
- Mitentwicklung und aktive Teilnahme an Präsenzworkshops, online Seminaren, Präsentationen etc.
- Pflege von intranetgestützten Schnittstellen und Ordnerstrukturen
- Koordination von Seminarteilnehmern/ Korrespondenz mit Seminarteilnehmern
- Assistenz in organisatorischen Themen

Ihr Profil:

- Studium Sozialmanagement/Gesundheitsmanagement/Soziale Arbeit/
- Sozialpädagogik o.ä. auf Bachelor oder Masterniveau
- Kundenorientiertes und sicheres Verhalten im persönlichen, schriftlichen und telefonischen Umgang gegenüber Kunden und Klienten
- Sehr gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office Anwendungen (v.a. Excel, Teams, PPT, Word)
- Bereitschaft zu Dienstreisen – auch mehrtägig
- Sehr gutes Organisationsvermögen gepaart mit selbstständigem und eigenverantwortlichem Arbeiten
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Ein aufgeschlossenes und sympathisches Kollegenumfeld
- Umfassende Einarbeitung
- Gegebenenfalls mobiles Arbeiten möglich
- Flexibles Arbeiten/verteilen der Stunden möglich
- Angemessene Vergütung

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben inklusive frühestem Eintrittstermin, Lebenslauf) - per E-Mail an:

Stiftungsfamilie BSW & EWH
Personalabteilung
Frau Irene Scheunemann
Münchener Str. 49
60329 Frankfurt a. M.
Tel.: 069 809076-181
E-Mail: Irene.Scheunemann@stiftungsfamilie.de